

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense



Bogense Skolens værdiregelsæt

"Din frihed til at udfolde dig selv, stopper når det bliver en begrænsning for andres mulighed for at udfolde sig og at lære."

Formål

Et godt arbejds- og læringsmiljø for alle er en forudsætning for, at vi kan udvikle os og trives på bedste vis. Formålet med ordensreglerne er således til for at skabe de bedste rammer for elevernes- og de ansattes trivsel og læring og for elevernes og de ansattes undervisnings- og arbejdsmiljø.

Værdigrundlag

Ordensreglerne bygger på skolens værdigrundlag.

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense



Værdigrundlag for Bogense Skole

Bogense Skole er en folkeskole, som ligger tæt på by, skov og hav. Skolens elevgrundlag afspejler et mangfoldigt, stærkt og aktivt lokalmiljø. På Bogense Skole arbejder alle medarbejdere sammen med forældre og andre samarbejdspartnere for at hjælpe eleverne med at blive så dygtige som muligt. Bogense Skole ønsker at være distriktets foretrukne skolevalg for alle børn.

På Bogense Skole er **fællesskabet** fundamentet for vores hverdag. Vi skaber mangfoldige og støttende miljøer, hvor elever, personale og forældre sammen bidrager til en følelse af at være en del **af fællesskabet**. Vi har arrangementer for alle skoleelever såsom temadage, emneuger og **fællessamlinger**, hvor eleverne oplever at være vigtige i både store og små **fællesskaber**. Vores mål er, at eleverne bliver i stand til at være i, håndtere og handle på de udfordringer, de møder i børne- og ungdomslivet. At møde udfordringer er en naturlig del af at være menneske.

På vores skole er **gensidig respekt** en af hjørnestenene i den måde, vi er sammen på. Vi opfordrer elever, personale og forældre til at behandle hinanden med venlighed, anerkendelse og **gensidig respekt**. Dette afspejles i vores daglige kommunikation og handlinger. Når vi udviser respekt for hinanden, skaber vi et trygt og positivt miljø, hvor læring og personlig udvikling kan trives.

I hverdagen ser vi **nysgerrighed** som fundamentet for læring og personlig vækst. Vi opfordrer elever til at udforske og stille spørgsmål, idet vi tror på, at en **nysgerrig** tilgang til livet fører til dybere forståelse. Ved at værdsætte evnen til at være **nysgerrig** skaber vi et miljø, hvor eleverne er motiverede til at lære og udvikle sig hele livet.

Skolen opmuntrer til at være **modig** - til at være sig selv, udforske nye idéer og stå ved sine meninger, og **modig** til at sige fra. Vi ser **mod** som et fundament for personlig vækst og læring. Gennem støtte og opbakning skaber vi sammen et trygt rum, hvor elever og personale tør tage chancer, fejle og lære af deres fejltagelser. Vores fællesskab styrker den enkeltes **mod** til at overvinde udfordringer og stræbe efter deres bedste jeg.

Vi lærer vores elever vigtigheden af **ansvarlighed** – både personligt og som del af et større samfund. Dette inkluderer bl.a. miljømæssigt **ansvar**, social **ansvarlighed** og med**ansvar** for egen læring og udvikling.

Ved at efterleve disse værdier i skolens hverdag skaber vi sammen en skole, hvor hver enkelt elev har muligheden for at blomstre og udvikle sig til sit fulde potentiale og dermed have det bedste udgangspunkt for at komme videre i ungdomslivet.

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense



Ordensreglerne for Bogense Skole

- Du vil blive lyttet til.
- Du møder til tiden og er forberedt til undervisningen.
- Du deltager aktivt i undervisningen, hvilket betyder, at lektierne er læst, du er udhvilet og er klar til at modtage undervisning.
- Du medbringer en sund madpakke, der er tilpasset skoledagens længde
- Alle behandler hinanden ordentligt og med gensidig respekt.
- Vi accepterer ikke mobning. Vi arbejder bevidst på at fremme alle elevers trivsel og dermed mindske risikoen for at mobning opstår. Vi griber ind, hvis mobning opstår.
- De voksnes beskeder skal følges, når du er på skolens område.
- Alle lytter til hinanden i forsøget på bedre at forstå den andens hensigter – vi giver plads til at vi er forskellige.
- Alle behandler alles ejendele samt skolens bygninger og inventar ordentligt.
- Vi rydder op sammen og lægger på plads efter os selv, og der er dukseordning i alle klasser. Duksene samarbejder med lærerne om at løse diverse opgaver.
- I skoletiden er vi alle på skolens område og må ikke forlade dette
- I tilfælde af at du bliver syg i løbet af dagen, kontakter du din lærer, som sørger for videre kontakt til kontoret. Er det nødvendigt at du kommer hjem, sørger kontoret for kontakt og aftale med dine forældre.
- Din telefon skal afleveres når lektionerne starter om morgenen. Telefonen kan bruges i undervisningen når det aftales med din lærer.
- Vi har frihed til selv at bestemme vores påklædning, så længe at den ikke hindrer eller forstyrrer kommunikationen. I idrætstimerne er alle omklædte til idrætstøj, og alle går som udgangspunkt i bad efterfølgende.
- Frikvartererne tilbringer du udendørs. I særlige tilfælde kan det enkelte team ændre dette (fx ved voldsomt regnvejr).
- Din cykel, løbehjul eller scooter skal stå på de anviste pladser i udeområdet.
- Du har selv ansvaret for de ting, som du har med i skolen.

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense



Hvad skolen gør, hvis regler for god ro og orden ikke overholdes

For at sikre alle børn på skolen et trygt miljø, er det af og til nødvendigt at tydeliggøre skolens forventninger overfor enkelte børn og grupper af børn. Brugen af tilrettevisende sanktioner skal ses som et middel til at fremme en mere hensigtsmæssig adfærd – ikke som en straf, og både eleven og dennes forældre inddrages i samtaler i forbindelse med brug af sanktioner. Vi skelner i denne forbindelse mellem egentlige sanktioner og forholdsregler som træffes i det daglige af lærere og pædagoger, som f.eks. at barnet bliver bedt om at forlade en aktivitet for en kortere tid.

Lovgrundlaget for skolens brug af sanktioner er undervisningsministeriets bekendtgørelse om fremme af god orden i Folkeskolen - Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen (retsinformation.dk)

Lokale principper

Alle beslutninger om at reagere på en uhensigtsmæssig adfærd skal træffes på baggrund af en samlet vurdering af situationen. Der skal være et rimeligt forhold mellem forseelsen og den reaktion der sættes ind med, og der skal tages hensyn til elevens alder, forseelsens grovhed, eventuelle gentagelser, forudgående samtaler mv. Beslutninger om at iværksætte egentlige sanktioner over for en elev træffes af skolens ledelse. Dele af denne beføjelse kan delegeres til elevens lærere og pædagoger. Hvis en elev ikke efterkommer skolens normer for god adfærd, kan følgende bl.a. tages i anvendelse af teamet:

Eleven kommer midlertidigt over i en anden klasse inden for teamets rammer og deltager i undervisningen der. Dette bruges af teamet, hvor eleven har brug for et skift for at få udbytte af undervisningen.

Eleven bliver bedt om at forlade klassen for en kort stund for at holde en pause. Læreren giver eleven besked om hvor han/hun skal være og hvordan vedkommende skal opholde sig. Der skal være tydelige aftaler mellem den ansatte om hvor eleven er, hvor længe eleven er der og hvad formålet med pausen er.

Ved behov for gentagne brug af særlige forholdsregler i det daglige, kontakter lærerne forældrene for at drøfte elevens situation og udarbejde handleplan, evt. i samarbejde med ledelsen.

Teamet kan desuden aftale følgende med ledelsen:

- Eleven kan i meget få tilfælde udelukkes fra aktiviteter som f.eks. ekskursioner, hvis elevens adfærd har været voldsomt grænseoverskridende gentagne gange. Forældrene orienteres om at eleven ikke deltager eller har deltaget i den pågældende aktivitet. Eleven deltager i stedet i undervisningen i en parallelklasse eller på et andet klassetrin. Hvis en elev ikke kan deltage i en ekskursion, skal elev og forældre orienteres på forhånd.

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense



- Eleven kommer til en samtale med en leder. Eleven følges til kontoret, og læreren/pædagoger deltager om muligt i samtalen. Det aftales mellem lærer/pædagog og leder hvordan eleven kommer tilbage til undervisningen. Forældre inddrages via telefon af en leder.

Skolens ledelse kan efter samråd med teamet tage følgende i anvendelse:

Eleven sendes hjem fra skole for resten af dagen og møder sammen med forældrene til samtale efter aftale med lærer eller leder.

I særligt grove eller gentagne tilfælde af vold, hærværk eller anden grænseoverskridende adfærd kan en elev udelukkes fra undervisningen i op til en uge. Dette følges op af samtaler med elev, forældre og evt. andre der er involveret. Ofte vil sagen blive fulgt op af et videre forløb med inddragelse af Børne- og Familieafdelingen og PPR.

Inddragelse af PPR og sociale myndigheder

Elever som ikke kan efterleve skolens regler og normer for god opførsel, er ofte elever som har vanskeligheder af social, familiemæssig og/eller emotionel karakter. Lærere og ledelse har pligt til at undersøge dette i samtalerne med barn og forældre. PPR, socialrådgiver og evt. de sociale myndigheder inddrages, når det vurderes at adfærden skyldes sådanne vanskeligheder.

Klik [her](#) for at læse "god ro og orden i Folkeskolen" fra Retsinfo.

Godkendt i skolebestyrelsen d. 19 juni 2024.

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense



Bogense Skoles Antimobbepplan.

Handlingsplan

Når skolen bliver opmærksom på mobning eller lignende er den forpligtet til at udarbejde en handlingsplan for den konkrete situation. Handlingsplanen fungerer som et pædagogisk redskab, der skal hjælpe skolen med at udarbejde en strategi til bekæmpelse af den aktuelle mobbesituation. Handlingsplanen består af fem faser.

- Fase 1: indledende overvejelser
- Fase 2: kortlægning af mobningen
- Fase 3: mål og indsatser
- Fase 4: løbende opfølgning
- Fase 5: evaluering



Fase 1 – indledende overvejelser

Hvem er ansvarlig for udarbejdelse af handlingsplanen? (udpeg evt. flere ansvarlige for de enkelte faser)

- Team og afdelingsleder.
-
-

Hvem skal inddrages i arbejdet med handlingsplanen, og hvordan?

- Team – forældre til eleven – ledelse og RC
- Forældre skal se planen og lyttes til i ønsker til hvad der skal ske.
-
-

Fase 2 – kortlægningen af mobningen

Hvad er der sket i den konkrete mobbesituation?

Mange situationer – hvad er overskriften på mobningen.

Hvem har observeret mobningen?

Hvor finder mobningen sted? (på skolen, i klassen, sociale medier etc.)

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense



Fase 3 – mål og indsatser

Hvad er handlingsplanens overordnede mål?

(Hvad ønsker I helt konkret at opnå med handlingsplanen, og hvordan vil I måle om det lykkes eller ej?)

Handlingsplanens overordnede mål kan deles op i mindre delmål. I beskrivelse af delmålene skal I ligeledes huske at beskrive, hvordan I vil måle om de lykkes eller ej.

Delmål	Indsats	Forventet effekt	Ansvarlig(e)



Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense

Fase 4 – løbende opfølgning

Hvor ofte skal I følge op på delmålene og effekten af indsatserne?

Hvem skal deltage i denne opfølgning?

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense

Bogense skole



Fase 5 – evaluering

Dato:

Hvilke af handlingsplanens indsatser har haft den forventede effekt?

Hvilke af handlingsplanens indsatser har ikke haft den forventede effekt?

Hvilke nye/reviderede delmål og indsatser bør indgå i en justeret handlingsplan, for at opnå opfyldelse af det overordnede mål.

Bogense Skole

Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense

Bogense skole

