

Referat
for møde i skolebestyrelsen

onsdag den 6. april 2016 kl. 17.30 - på personalerummet afd. Bogense

Vi mødes i personalerummet.

Der er aftalt rundvisning i SFO'en, hvor Jette Frederiksen giver en kort intro.

Fraværende ved mødet:

Helle, Henriette, Jens, Jane

1.

Orienteringspunkter

A. Skolens ledelse (Byggeriet, Håndtering af Måger, Daglig drift mm., Facebook)

Byggeriet skrider planmæssigt frem. Vinduerne udskiftes og males, så det bliver ens som min. på samme side. Midlertidigt er personaleforberedelsen for Indskolingen og Regnbuen henvises til andre rum på skolen eller hjemmeforberedelse.

Daglig drift: Medhjælp til kontoret søges, da der fortsat er langtidssygdom. Der laves et stillingsopslag, som dækker til sommerferien med mulig forlængelse efter sommerferien ved overgang til pension.

Økonomioversigt mangler i udskrift. CJ orienterede om en forbrugsprocent på 28,5%, som er en anelse højt. Regnskabs gennemgang med økonomiafdelingen er aftalt. Usikkerhedspunkter er årsvariation i omkostningerne og evt. manglende refusioner.

Bestyrelsen støtter en hurtig tilgang af hjælp til kontoret herunder nyansættelse hurtigst muligt – gerne med hjælp fra vikarbureau, hvis vedkommende er kørende i de administrative programmer.

Sygdom i kantinen har elevrådet trådt til og holder boden åben og vedligeholdt.

Facebook. Det støttes, men det kræver en kommunikationsstrategi og en udmelding om vilkår og grænser til forældre og andre.

"Modtageklasser". Vi forventer at skulle oprette modtageklasser fra begyndelsen af næste skoleår. Starttidspunkt er pt. ukendt. 3 skoler i Nordfyns Kommune (Sletten, Sønder sø og Bogense Skole) skal have modtageklasser fremover mod pt. én skole (Sletten). Elevtilstrømningen er stigende og forventes at være det længe. Organiseringen er pt. ikke afgjort. Der skitseres tre mulige scenarier; 3 skoler med "modtageklasser" – hvilket er forventet. Straksvisitering til distriktsskolen (alle skoler), Fortsætte én skole med modtageklasse – hvilket ikke forventes at være muligt, da elevgruppen er for stor.

Normeringen til "modtageklasser" kendes ikke. Dog er der taget stilling til 4 årlige normeringsberegninger på elevgruppen.

B. Skolens bestyrelsesformand

Henvendelser ang. mobbepolitik og bestyrelsens arbejde med principper. Understreger vigtigheden af vores arbejde med skolens principper.

I morgen torsdag er der en arbejdsdag ang. skoleledelsernes trivsel, hvor bestyrelsen er indbudt med 1 repræsentant. Desværre kan ingen bestyrelsesmedlemmer træde til pga job.

Fra skolen deltager med AMR, Peter Hjort TR, Anette Jespersen og to fra ledelsen, JC og DC.

Dialogmøde den 26. april er for hele skolebestyrelsen. Indbydelse er sendt til bestyrelsen.

Underskrift af referater.

C. Elevrådet

Mette og Lea tager en stor tørn i boden, som holdes åben med elevrådets bemanding. Da Mette er i Berlin med 9. årg., hvor Lea tager over.

Stor tak fra bestyrelsen for indsatsen. Husk at få flere med, så I ikke går.

D. Personale

Vi savner ledelsens tilstedeværelse. Besøg på Broager Skole for at høre og se om deres organisering, som gav dem årets arbejdsmiljø-pris. Nye tiltag vil vi forsøge at indarbejde god inspiration i egen kultur.

Trivselsundersøgelsen er lige kommet og vi gennemgår den i MED.

Personalemøde om næste skoleårs planlægning.

2. Godkendelse af referat fra sidste og forrige skolebestyrelsesmøde**3. Vedtagelse af følgende principper: (Husk at kigge jeres bilag igennem fra sidste møde)**

- Princip for undervisningens organisering, herunder (jf. folkeskolens § 44 står der følgende)
- Princip for samarbejde mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet (Forventningsaftalen)

Eksisterende ”princip for klassedannelse” og forslag til ”princip for undervisningens organisering” sammenskrives til nyt forslag til næste møde.

”Forventningsaftalen” og ”princip for samarbejde mellem skole og hjem” ændres til ”Princip for forventningsaftaler”.

4. Fleksibel udnyttelse af den understøttende undervisning” – Forslag og gennemgang af kommende ønsker og skemaer:**Følgende er skolebestyrelsens opgave:**

Skolebestyrelsen vil altid skulle afgive en udtalelse, inden der kan træffes beslutning om at afkorte skoledagen. Derudover er det fortsat skolebestyrelsens opgave at føre tilsyn med skolens virksomhed, og det indebærer også at føre tilsyn med, at de ressourcer, der ellers ville have været brugt til den understøttende undervisning også bliver overført til flere voksne i klassen i fagundervisningen.

Derfor anbefaler administrationen, at det er skolebestyrelsen der træffer beslutningen om afkortning af den understøttende undervisning for at konvertere tiden til flere voksne i den understøttende undervisning.

Fra mødet:

Charlotte orienterede om ideerne om omlægning af USU-tid til to-voksenlektioner.

Grundskemaer er bearbejdet i personaleregi.

Personaleforberedelse gives større frihed til at planlægge egen tid på anden matrikel end skolerne, i det omfang, der er prioriteret fællesopgaver forud for alene-tid.

Den endelige udformning er ikke på plads endnu.

Bestyrelsen giver opbakning retningen. Der orienteres om forandringerne i bestyrelsen.

5. Orientering og gennemgang omkring Læringsledelse - hvor er vi nu på Bogense Skole og nationalt. Nedenstående er fra præsentationen i København:

Der foreligger nu resultater fra de 13 kommuner

Kompetenceudvikling og pædagogisk udvikling er indsatser i forhold til skoleåret 2016/17

Resultaterne svarer til 10 % af den danske folkeskole, både hvad angår forældrene, eleverne, medarbejderne og ledelserne.

Resultat:

1. Det er tydeligt, at en udfordring er, at det ikke er lykkedes at bryde den sociale arv. Elevernes vurdering af trivsel og undervisning og lærernes vurdering af eleverne afhænger af elevernes køn. På de fleste områder klarer pigernes sig bedre end drengene.
2. Ledelserne bruger mere tid på at opretholde en god atmosfære på skolen og på at varetage administrative opgaver end på at følge lærernes implementering af skolens uddannelsesmålsætninger i undervisningen og elevernes faglige fremgang.
3. Der kan udveksles erfaringer på tværs af kommunerne. Både 10. Klasse/specialklasserne er et andet parameter, hvor der er gode erfaringer at bygge videre på.
4. Vigtigt at slå fast, at eleverne trives i den danske folkeskole. Den sociale trivsel ligger rigtig højt, knap så vigtig er fagligheden. Den faglige trivsel vægtes ikke så højt.
5. Eleverne i forhold til forældrenes uddannelsesmæssige baggrund. Børn trives bedre, hvis forældrene har mere uddannelse end folkeskolen. Elever der vurderer sig selv, vurderer sig selv lavere end nødvendigt.
6. Det generelle billede af lærergerningen er, at lærerne er tilfredse med egen indsats. Der er dog rigtig store udfordringer kommunerne imellem.

Fremtidens uddannelsessystem - hvad skal der til for at lave god skole.

Der bliver syv valgfrie temaer i forhold til kompetenceløft.

Hvordan skal data bruges - der lægges vægt på, at den viden der generes skal anvendes.

Data er et supplement, det kan ikke stå alene.

Data skal sikre gyldigheden af det vi som undervisere gør i dagligdagen. Der skal være mål for undervisningen.

Der skal være en professionel dømmekraft.

Vi har vores erfaring/viden, men data kan understøtte den intelligente problemløsning.

Læreren vil noget - kan noget - ved noget (professionelle dømmekraft).

Resultaterne er hverken prangende eller specielle nedslående for Bogen Skole.

Feedback-kultur for eleverne

Hvis vi kan blive bedre til at give feedback i undervisningen. Derved vil det næste skridt bliver lettere at forstå for eleverne.

Der skal arbejdes med struktur (feedback kulturen i forhold til den daglige undervisning)

Eleverne får den skriftlige feedback, men ønsker også feedback fra hinanden og lærerne.

Forventning og mestring; Det er vigtigt, at eleven forstår baggrunden, når opgaverne bliver stillet.

Børnene ved godt, at de er i skole for at lære noget. Derfor skal de også motiveres til at fortsætte udviklingen.

Nogle gange kommer den sociale trivsel til at fylde for meget.

Mål skal være synlige og forståelige for den enkelte elev.

Visionen for forandringen:

- Fra undervisning til effekten af undervisningen – herunder mål, kriterierne, bevis for læring, feedback
- Fra synsninger til udgangspunktet i forskningsinformeret viden (data)

Analysen af data:

Mønstre og sammenhæng:

Dataudvalget og dets opgave

Data skal behandles og via data skal der skabes en læringskultur på Bogen skole

Grundprincippet er, at der arbejdes i professionelle læringsfællesskaber på alle niveauer i kommunernes skole og på forvaltningen.

Både forsyningssiden og data om elevernes læring og ledelse af skolerne skal sættes i spil.

6. Næste skoleår – fælles planlægning kort orientering til skolebestyrelsen
Se under orientering. Arbejdstid og organisering.
7. Årskalender til skolebestyrelsen
Forslag godkendt uden møde den 24/ 8, 4/1 og 1/2. Den 25/1 lægges et nyt møde.
8. Forslag til formandens beretning (fremlæggelse af beretningen)
Input til formandens beretning ønskes. Stig orienterede kort om intentionerne i beretningen.
Mødet holdes op til næste bestyrelsesmøde onsdag den 11. maj kl. 17 med efterfølgende bestyrelsesmøde.

Sager elever ikke deltager i behandling af

9. Kontaktpersoner til fordeling i klasserne skoleåret 2016/17
Forslag om rokade et år frem tilskrives. Stig er kontaktperson i 0., 3., 6. og 8. årg. indtil videre.

10. Set og hørt (elever deltager ikke i dette punkt)

Ny skoleleder på Søndersøskolen Jan Møller Iversen er tiltrådt 1. april, og der blev holdt velkomstreception dd.

Skoleledelsessituationen på skolerne drøftet kort. De nye tiltag virker og med de sidste ansættelser er skoleledelserne godt i gang.

11. Evt.

Brug af IT programmer i matematik til afgangsprøverne ønskes opkvalificeret.

Connie Nissen, Fysioterapeut omkring sanseintegration foreslås som en god foredragsholder.

Afbud til den 26. april: AJ