

Referat

for møde i skolebestyrelsen

onsdag den 5. april 2016 kl. 17.30 – 21.00 i personalerummet afd. Bogense

Fraværende: Helle, Jannie, Flemming, Jasmin

1.

Orienteringspunkter

A. Skolens ledelse 17.30

- Orientering fra forvaltningen og nyt fra skolen
- Forårets prøver. På baggrund af gode oplevelser med terminsprøverne er vi nu klar med enkelte justeringer til FP9. Der ændres for elever med forlænget tid – specielt i dansk.
- Læringsplatform. Mee-book sættes i gang med et uddannelsesforløb for alle medarbejdere og brug af ”superbrugere” på alle skoler.
- PLF – dataundersøgelse i efteråret 2017. Næste led er T2 undersøgelsen
- Opfølgning af Børnetopmøde i Nordfyn 6. marts. God aften med input til at tage med hjem. Ministrene synes ikke særligt opløftende. Afslutningen kunne godt have brugt lidt tid på spørgsmål.
- Dialogmøde for hele Skolebestyrelsen og Børne- og Ungeudvalget afholdes som fællesmøde mellem skoler og dagtilbud den 30. maj forventeligt kl. 19 -21 på Tingstedet.
Tema: Opfølgning på børnetopmødet
- PPR psykolog tilknyttet Bogense Skole er fremover Samira Ludvica
- Lærings- og Trivselsleder er pr. 1. april Birgitte Nørrelund.

B. Skolens bestyrelsesformand

Intet nyt udover punkterne

C. Elevrådet

Stikkontakter i klasselokalet ønskes skiftet til alm stikkontakter, eller omformer-stik.

Projekter på Amfiscenen virker ikke optimalt. 7. årg. har ikke køleskab på etagen. Vandfontaine contra udskiftning af vandhaner er undersøgt af elevrådet.

Beslutning: Mulighederne undersøges. Vandhaner udskiftes hurtigst muligt.

D. Personale

Trivselsmålingen forventes snarligt lagt ud til personalet. IT udfordringer har betydet, at AMR og TR ikke har fået adgang og tilsendt rapporter. Besøg af direktionen med TRIO (leder, TR'er og AMR'er) mødes 18. april på Bogense Skole, hvor rapporten drøftes. Afventende i forhold til ledelsessituationen.

2. Godkendelse af referat fra sidst

Referat ikke sendt ud. Det sendes med næste referat.

3. Orientering – opfølgning af forventet regnskab

Budget for 2017/18 fremskrevet med 441 elever på afd. Bogense og 98 på afd. Kongslund. Ledelsen arbejder med at fremskrive tallene og fordele personale i afdelingerne. Afgående medarbejdere regnes og behov for nyansættelser afklares. Budgettet er bestemmende for antal personaler og personalets undervisningsopgaver. Alle udgifter på skolen kan kun justeres ved personalejusteringer. (antal undervisningsopgaver - antal lektioner, man skal læse) ”Mit forventede regnskab” forventes at kunne tages i brug primo maj.

Fremskrivningen viser et forventet regnskab med overskud. Der tages forbehold for tallene i forhold til elevtal og planlægningen af næste skoleår.

Skolebestyrelsen anerkender medarbejderne for at have haft et større undervisningsforpligtigelse i indeværende år.

4. Henvendelse fra bestyrelsesmedlem omkring valgfaget EUD i skolen – skolen I EUD

Spørgsmål fra bestyrelsen:

- *Hvad har forløbet kostet i kr. her tænkes på eksterne omkostninger, som transport, betaling for undervisningsforløb, materialer mv?*
- *Hvad har forløbet kostet i intern tid, her tænkes på læretimer forbrugt på deltagelse i selve forløbet, planlægning, administration mv.?*
- *Hvad har forløbet kostet i administrative timer, her tænkes på timer brugt af kontoret på planlægning, administration mv.?*
- *Hvad har fraværsprocenten været på de enkelte uddannelser og hvorfor?*
- *Hvordan har elever indarbejdet EUD i projektopgaven?*
- *Hvad siger eleverne, har de fået noget ud af det, har de lavet en evaluering?*

Det kunne være godt, hvis der til skolebestyrelsesmødet deltager elever/lærere, der har været på forskellige uddannelses institutioner.

Når vi har hørt gennemgang af evaluering, vil jeg gerne have et punkt på dagsordenen, der hedder godkendelse af valgfag på Bogense Skole.

Her vil jeg godt diskutere om vi på baggrund af evalueringen skal fortsætte med EUD forløbet,

CJ gennemgrå forløbet og sammenhængen til projektopgaverne samt evaluering. Det opleves ikke som tænkt ind i større omfang af alle elever. Survey af elevernes opfattelser gennemført i dec. 2016 viser positive tilkendegivelser fra elevgrupperne.

Læseplan for ”Uddannelse og job” henvender sig til hele skoleforløbet. Det kommunale bud på læseplan fremlægges på Powerpoint. KL udgiver ”Udsyn i udskolingen” foreslår bl.a. arbejde med at holde fokus på elevernes læring om sig selv og uddannelse og arbejde.

Ekspertgruppen med Stefan Hermann’s anbefalinger forventes at blive tæt på det kommende regeringsudspil om én indgang til Ungdomsuddannelserne mm. – en kommunal ungeindsats.

Økonomi gennemgået i overskrifter.

Næste skoleår følger en af klassens/årgangens lærere elevgruppen.

Øvrige skoler i Nordfyns Kommune deltager i EUD-forløbet – ikke alle skoler deltager fuldt ud som Bogense Skole.

Forløbet på 2 * 5 dage lægges i efteråret 2017.

Drøftelse af projektet. Mange temaer drøftet. Evalueringer mm. inddrages i det kommende projekt. Læseplaner bør sendes ud med valgmulighederne til orientering i hjemmene inden valget.

Evalueringer fremlagt i papirudgave.

5. Procedure for ansættelse af leder til indskolingen. Bilag vedhæftet i forhold til tidsplan mm.
I forlængelse af CJ's jobskifte omplaceres en kommunal leder til stillingen som Indskolings- og SFO- leder. Fredag den 7. april præsenteres vedkommende på Bogense Skole.
Stillingsprofilen på stillingsopslaget forventes, at være udgangspunkt for afdelingslederens opgave. Den endelige opgaveportefølje forventes udarbejdet efter ansættelsen af ny skoleleder i samarbejde med det samlede ledelsesteam.
Økonomien forventes ikke påhvilet Bogense Skole før 1. august 2017, da det er den budgetfremskrivning, vi har indarbejdet i budgetfremskrivningen.

6. Ferieplanlægning i SFO og Regnbuen i skolens sommerferieperiode. Bilag udleveres på mødet.
JC orienterede om bilaget.
Skolebestyrelsen kvitterer for god orientering.

7. Orientering – Opstart af næste skoleår - fordeling af klasser.
Elevtal svinger mere end ønsket. Vi forventer at kunne oprette samme antal klasser i kommende skoleår som i indeværende skoleår.

8. Sager elever ikke deltager i behandling af – orientering.
Tak til Charlotte for en god tid på Bogense Skole.
Charlotte takker for samarbejdet. Der er afskedsreception torsdag den 27. april kl. 16 – 18 i Multisalen for medarbejdere, skolebestyrelse og gæster. Input er meget velkomne. :-)

- 9 Evt.
Punkter til næste møde. Direktør for Børn og Unge Ejner Jensen og Skole- og Dagtilbudschef Gitte Høj Nielsen deltager fra start på næste møde for at starte og orientere om processen om ansættelse af ny skoleleder.